

The purpose of this Committee is to provide a potential source of funds for UCPSA employees and members in the event of an emergent need. These funds may be considered if the request meets the requirements/parameters established by the Committee. Funds will be provided only as a last resort after determining that other resources are unavailable (i.e., community services, Bellows Fund, personal advance, natural support, etc.). Referrals for UCPSA volunteers may be generated from this Committee as appropriate (i.e., need for yard work, taking care of pets while hospitalized, short-term meal preparation, etc.).

The Committee will comprise representatives from each department within UCPSA and shall convene at least quarterly and as often as monthly if there are pending applications for review. A set amount of funds will be made available from UCPSA each month. If the funds are not exhausted in full, the balance remaining will roll over and be added to the new monthly allocation.

Applications will be considered if:

1. The applicant is a current employee of UCPSA for at least six months or a member receiving services from UCPSA.
2. The form is filled out completely, including an attached estimate or invoice for the item/service being requested.
3. Applications will not be accepted after the 20th of the month for the next meeting date. (Example applications for December will not be accepted after November 20th).
4. There are no other avenues or sources identified from which to obtain funding.
5. The request is deemed necessary to ensure the health, safety, and/or well-being of the person.
6. Funds for the request can be paid directly to a vendor or service provider.
7. The applicant has not received funding from the Committee within the prior 12 months unless the request is deemed an emergency by the committee members.
8. The Committee provided possible community resources, and the applicant followed up but was unsuccessful in obtaining the service/requested item.
9. Staff must be in good standing with UPCS.

En Español:

El propósito de este Comité es proporcionar una fuente potencial de fondos para los empleados y miembros de UCPSA en caso de una necesidad emergente. Estos fondos podrán ser considerados si la solicitud cumple con los requisitos/parámetros establecidos por el Comité. Los fondos se proporcionarán solo como último recurso después de determinar que otros recursos no están disponibles (es decir, servicios comunitarios, Fondo Bellows, anticipo personal, apoyo natural, etc.). Este Comité puede generar referencias para voluntarios de UCPSA según corresponda (es decir, necesidad de trabajar en el jardín, cuidado de mascotas mientras está hospitalizado, preparación de comidas a corto plazo, etc.).

El Comité estará compuesto por representantes de cada departamento dentro de UCPSA y se reunirá al menos trimestralmente y hasta mensualmente si hay solicitudes pendientes de revisión. UCPSA pondrá a disposición una cantidad determinada de fondos cada mes. Si los fondos no se agotan por completo, el saldo restante se transferirá y se agregará a la nueva asignación mensual.

Las solicitudes serán consideradas si:

1. El solicitante es un empleado actual de UCPSA durante al menos seis meses o un miembro que recibe servicios de UCPSA.
2. El formulario se completa en su totalidad, incluyendo un presupuesto o factura adjunto por el artículo/servicio que se solicita.
3. No se aceptarán solicitudes después del día 20 del mes para la próxima fecha de reunión. (No se aceptarán solicitudes de ejemplo para diciembre después del 20 de noviembre).
4. No se han identificado otras vías o fuentes de las cuales obtener financiación.
5. La solicitud se considera necesaria para garantizar la salud, seguridad y/o bienestar de la persona.
6. Los fondos de la solicitud se pueden pagar directamente a un vendedor o proveedor de servicios.
7. El solicitante no ha recibido financiación del Comité dentro de los 12 meses anteriores a menos que los miembros del comité consideren que la solicitud es una emergencia.
8. El Comité proporcionó posibles recursos comunitarios y el solicitante hizo un seguimiento, pero no logró obtener el servicio/artículo solicitado.
9. El personal deberá estar al día con la UPCSA.